Ferienbetreuung für Betreuungskinder

 und externe Kinder

Anmeldung einer Schülerin / eines Schülers

an der Tannenbergschule, Seeheim

für das Schuljahr 2023/2024

Weihnachtsferien

bei ASB Regionalverband Südhessen

 durch die Personensorgeberechtigten

|  |  |
| --- | --- |
| Name der/des Erziehungsberechtigten:      | Vorname:       |
| Telefon:      | Mail:      |
| Adresse:      |

|  |
| --- |
| 1. Die Anmeldung erfolgt für:
 |
| 1. Kind | Name:      | Vorname:      | Geburtsdatum:      |
| Adresse (bei Abweichung):      | Klasse:      |
| 2. Kind | Name:      | Vorname:      | Geburtsdatum:      |
| Adresse (bei Abweichung):      | Klasse:      |
| 3. Kind | Name:      | Vorname:      | Geburtsdatum:      |
| Adresse (bei Abweichung):      | Klasse:      |

1. **Wir benötigen eine Ferienbetreuung für den folgenden Zeitraum:**

 [ ]  3. Ferienwoche vom 08.01 bis 12.01.2024

1. **Wir benötigen Ferienbetreuung zu folgenden Uhrzeiten:**

[x]  in der Zeit von 08:00 bis 16:00 Uhr

Die Kosten für die gewünschte Ferienbetreuung setzen sich wie folgt zusammen:

1. Betreuung: 55,00€ / pro Woche

2. Mittagessen: Das tägliche warme Mittagessen wird über den Agrarservice bestellt.

1. **Allgemein gültige Bedingungen für die Ferienbetreuung:**
2. Für die Kinder besteht die Verpflichtung zur Teilnahme an dem täglichen warmen Mittagessen.
3. Die ASB Ferienbetreuung findet statt ab einer Anmeldezahl von 13 Kindern.
4. Im Falle eines kurzfristigen Ausfalles durch Krankheit oder Fehlen des Kindes werden Elternentgelte nicht zurückerstattet.
5. Bei Ausflügen werden Gelder für eventuelle Eintritte oder Fahrkosten gegebenenfalls gesondert erhoben.
6. Ein gemeinsames Frühstück findet täglich um 09:30 Uhr statt.
7. Anmeldeschluss ist der **13. November 2023.**
8. Ein Rücktritt von der Anmeldung bis zu 2 Wochen vor Beginn der Ferienbetreuung ist ohne Erhebung von Stornokosten in Höhe von 15,00 € möglich.
9. Die Zahlungsmodalitäten werden per Bankeinzug über die angegebene Bankverbindung im Formular
„Einzugsermächtigung/ SEPA-Lastschriftmandat“ abgewickelt.

**Externe Kinder:**

Hier müssen die beiliegenden Formulare ausgefüllt werden (Sepa-Lastschriftmandat, Stammdaten)

Auch vorgelegt werden muss ein Nachweis über einen ausreichenden Impfschutz gegen Masern oder eine Immunität gegen Masern (siehe beiliegende Elterninformation zur Masernschutzimpfung)

Vor- und Zuname der/des Personensorgeberechtigten:

     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort und Datum Unterschrift der/des Personensorgeberechtigten

**Es ist wichtig, dass die Kinder in der Kernzeit von 08:00 – 14:30 Uhr anwesend sind.**